

Regolamento Progressioni Verticali

(Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 21/10/2022)

Art. 1 Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento delle procedure selettive per la progressione tra le categorie, c.d. "progressioni verticali", del sistema di classificazione di cui al C.C.N.L. Enti Locali del 31.03.1999, così come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21.5.2018. La progressione tra le categorie consiste in un percorso di sviluppo professionale, riservato ai dipendenti di ruolo dell'Amministrazione, che prevede il passaggio da una categoria alla categoria immediatamente superiore.

Art. 2 Caratteristiche delle procedure di progressione verticale

E' facoltà dell'Amministrazione, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale, attivare le procedure selettive per le progressioni verticali, come di seguito indicate:

- a) Procedure di tipo comparativo, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 165.2001 che dispone quanto segue: fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno, le progressioni avvengono tramite procedura comparativa del personale di ruolo basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti;
- b) b) Concorsi riservati, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75.2017 che dispone quanto segue: per il triennio 2020-2022 le progressioni avvengono, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, mediante procedure selettive riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni di cui all'articolo 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 165.2001. I concorsi riservati prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. Costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore: la valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Le procedure per la progressione verticale sono interamente riservate al personale interno entro i termini, le condizioni e le modalità stabiliti dalla legge, nonché entro i vincoli, all'uopo fissati, da quest'ultima.

Per personale interno o dipendente si intende esclusivamente il personale assunto dal Comune a tempo indeterminato, destinatario dei CC.CC.NN.L. del comparto Regioni ed Enti Locali,

escluso qualsiasi rapporto di lavoro e/o di prestazione di opera di diversa natura e comunque costituito a titolo precario o occasionale o con qualsiasi altra modalità.

Le procedure sono rivolte ai dipendenti appartenenti alla categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo e al posto oggetto di selezione, con un'anzianità minima di 36 mesi nella categoria immediatamente inferiore, che non abbiano riportato provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e siano in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, secondo lo schema che segue:

a) I titoli di studio e professionali per l'accesso dall'esterno sono i seguenti:

1. categoria "B": licenza di scuola media inferiore e qualifiche professionali se richieste;

2. categoria "C": diploma di scuola secondaria superiore;

3. categoria "D": diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM);

b) Per alcuni particolari profili, in relazione alla specificità del contenuto in termini di mansioni e relative competenze tecnico-professionali, può essere richiesto il possesso di un determinato titolo di studio universitario, anche di 2° livello e/o la relativa abilitazione professionale.

Art. 4 Bandi di selezione

I bandi di selezione, predisposti dal Servizio Risorse Umane, sentito il Dirigente del settore/servizio interessato all'assunzione, sono pubblicati per la durata di almeno quindici giorni all'Albo Pretorio e sono trasmessi a tutti i dipendenti nonché alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del C.C.N.L. in vigore e alla R.S.U.

L'eventuale atto di riapertura dei termini, adeguatamente motivato, viene adottato dopo la scadenza del bando originario, prima del provvedimento di ammissibilità delle domande. Il provvedimento va pubblicato con le stesse modalità del bando precedente. Restano valide le domande presentate in precedenza, con possibilità di integrazione dei documenti.

Art. 5 Procedura comparativa Elementi di valutazione e punteggi

1. Elementi di valutazione

Costituiscono elementi di valutazione:

- a) performance positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio;
- b) il possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori, rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria, attinenti al profilo oggetto di selezione;
- c) il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione.

2. Punteggi

Il bando di indizione delle progressioni verticali dovrà prevedere, per l'accertamento dell'idoneità del candidato alla progressione alla categoria superiore, l'attribuzione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di punti 100, come di seguito indicato:

- a) valutazione positiva della performance conseguita dal candidato negli ultimi tre anni, con un punteggio medio del triennio non inferiore 61/100, fino ad un massimo di punti 40, così ripartiti per ciascun anno:

Media Valutazione performance	Punteggio
100	40
99 - 95	30
94 - 80	20
79 - 61	10

- b) possesso di titoli e competenze professionali e di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria e attinenti al profilo oggetto di selezione, per un punteggio massimo di punti 60, come di seguito indicato:

b.1)

titoli di servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165.2001, eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione: punti 2,00 per ogni anno di servizio, fino ad un massimo punti 20,00, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;

b.2)

attività di formazione attinenti che si concludono con l'accertamento dell'avvenuto accrescimento della professionalità del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale delle competenze acquisite ai sensi del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente, svolte nell'ultimo quinquennio, con attribuzione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di punti 5:

durata da 20 a 39 ore, punti 0,75;

durata da 40 a 59 ore, punti 1,50;

durata oltre 59 ore, punti 3;

b.3)

massimo 15 punti per titoli di studio attinenti, così suddivisi:

per posti di categoria "D":

punti 7 per voto pari a 110/110 e lode conseguito nel titolo utile per l'ammissione;

punti 6 per voto da 105 a 110/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;

punti 5 per voto da 100 a 104/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;

punti 4 per voto fino a 99/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 punto 1 per diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o per laurea magistrale (LM);
 punti 1,5 per dottorato di ricerca (DR), punti 1 per ogni seconda laurea, Master di 2° livello (DM 270/2004), punti 0,75 per ogni Diploma di specializzazione (DS), Master universitario di 1° livello (DM 270/2004), fino ad un massimo di 4 punti;
 massimo punti 3 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale attinenti (1,50 per ogni titolo posseduto);

per posti di categoria "C":

punti 7 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 punti 4 per voto da 80 a 89 (o da 48 a 53 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 punti 3 per voto fino a 79/100 (vecchio fino a 47 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 punti 3 per diploma universitario (DU) o laurea triennale (L);
 punti 4 per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale);
 punti 1,5 per dottorato di ricerca (DR), punti 1 per ogni seconda laurea, Master di 2° livello (DM 270/2004), punti 0,75 per ogni Diploma di specializzazione (DS), Master universitario di 1° livello (DM 270/2004), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente, fino ad un massimo di punti 4;

per posti di categoria "B" (sia passaggio a "B1" che passaggio a "B3"):

punti 7 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) conseguito nel titolo ulteriore per l'ammissione;
 punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) conseguito nel titolo ulteriore per l'ammissione;
 punti 4 per voto da 80 a 89 (o da 48 a 53 su 60) conseguito nel titolo ulteriore per l'ammissione;
 punti 3 per diploma universitario (DU) o laurea triennale (L);
 punti 4 per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale);

c) **numero e tipologia di incarichi attinenti formalmente attribuiti** valutati fino ad un massimo di 20punti, ponderati sulla base della tipologia e complessità degli incarichi medesimi.

Tipologia incarico	Punteggio
Responsabile di Settore per almeno 6 mesi per accesso alla categoria D	20
Responsabile Ufficio per almeno 6 mesi	20

categoria C	
Specifica Responsabilità per un periodo superiore a 5 anni	15
Responsabile di singolo procedimento	5

Art. 6 Concorso riservato

Elementi di valutazione, prove selettive e punteggi

Costituiscono elementi di valutazione:

- a) i titoli di servizio: saranno valutati i titoli di servizio prestati alle dipendenze delle PP.AA. di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165.2001;
- b) il curriculum professionale: formeranno oggetto di valutazione i titoli di studio e aggiornamento, pubblicazioni, abilitazioni e titoli perfezionamento nonché la performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio.

1. Prove selettive

1. Nelle selezioni interne sono effettuate prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti distinte, per categoria, come segue:

-Categoria "B" (sia passaggio a "B1" che passaggio a "B3"):

- a) prova pratica (svolgimento di una prova pratica, anche mediante test o quiz a risposta multipla e/o libera, o sperimentazione lavorativa i cui contenuti saranno determinati con riferimento alle peculiarità del posto da ricoprire, tenuto conto della categoria e del profilo professionale relativi),
- b) colloquio per i profili specialistici che richiedono l'accertamento della idoneità professionale;

-Categoria "C":

- a) prova teorico-pratica (svolgimento di una prova teorico-pratica attitudinale, anche mediante test o quiz a risposta multipla e/o libera, o sperimentazione lavorativa i cui contenuti saranno determinati con riferimento alle peculiarità del posto da ricoprire tenuto conto della categoria e del profilo professionale relativi);
- b) colloquio (il cui contenuto sarà determinato con riferimento alle peculiarità del posto da ricoprire tenuto conto della categoria e del profilo professionale relativo);

-Categoria "D":

- a) prova teorico-pratica (svolgimento di un elaborato e/o stesura di un provvedimento amministrativo; test o quiz a risposta multipla e/o libera; analisi e/o soluzione di un caso; elaborazione di un programma o di un progetto; elaborati tecnici; illustrazione di procedimenti

organizzativi e gestionali; altre prove di analogo contenuto inerenti la categoria e il profilo professionale del posto messo a selezione);

b) colloquio (il cui contenuto sarà determinato con riferimento alle peculiarità del posto da ricoprire tenuto conto della categoria e del profilo professionale relativi).

2. Punteggi

Il bando di concorso dovrà prevedere, per l'accertamento dell'idoneità del candidato alla categoria superiore, l'attribuzione dei seguenti punteggi relativi:

- a) ai titoli: massimo 30 punti;
- b) alla prova pratica (per il passaggio alla categoria "B") o prova teorico-pratica (per il passaggio alla categoria "C" o "D"): massimo 30 punti;
- c) al colloquio: massimo 30 punti.

Il colloquio è richiesto per il passaggio alla categoria "B" solo per i profili specialistici che richiedono l'accertamento dell'idoneità professionale. Per il passaggio alla categoria "D" tende ad accertare le capacità professionali nonché le potenzialità nell'esercizio delle attività di organizzazione, analisi, controllo e direzione dei servizi complessi.

Le prove di cui alle lettere b) e c) s'intendono superate solo se il candidato ottenga un punteggio pari o superiore a 21 punti su 30 in ciascuna prova.

L'ammissione al colloquio avviene solo in caso di superamento della prova pratica/ teorico-pratica. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere.

Punteggio titoli

Il punteggio riservato ai titoli è di massimo 30 punti così suddiviso:

- massimo punti 14 per titoli di servizio: si attribuiranno punti 2 per ogni anno di servizio prestato alle dipendenze delle PP.AA., di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165.2001 (i titoli di servizio valutabili saranno esclusivamente quelli riguardanti i periodi di servizio eccedenti quello minimo richiesto per l'ammissione alla selezione). Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo e cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- massimo punti 16 per curriculum professionale; in particolare saranno valutati:

b1) titoli di studio (massimo 8 punti):

per posti di categoria "D":

punti 8 per voto di laurea 110/110 con lode;

punti 7 per voto di laurea da 105 a 110;

punti 5 per voto di laurea da 100 a 104;

punti 3 per voto di laurea fino a 99;

per posti di categoria "C":

punti 8 per voto di diploma 100/100 (ovvero 60/60);
punti 7 per voto di diploma da 90 a 99 (54-59 su 60);
punti 5 per voto di diploma da 80 a 89 (48-53 su 60);
punti 3 per voto di diploma fino a 79/100 (vecchio diploma fino a 47 su 60);

per posti di categoria “B”:

punti 8 per diploma di scuola m.i. con votazione ottimo (9-10/10);
punti 7 per diploma di scuola m.i. con votazione distinto (8/10);
punti 5 per diploma di scuola m.i. con votazione buono (7/10);
punti 3 per diploma di scuola m.i. con votazione sufficiente (da 6/10);

b2) aggiornamento (massimo punti 3): corsi di formazione /aggiornamento professionale (punti 0,50 per ogni corso di formazione/aggiornamento attinente alla qualifica professionale della durata di almeno un giorno con rilascio attestato da parte di Ente riconosciuto);

b3) pubblicazioni, abilitazioni professionali e titoli di perfezionamento (massimo punti 2): le pubblicazioni sono valutate se vertono su argomenti aventi attinenza con il profilo professionale; i titoli di perfezionamento solo se conseguiti presso enti statali, regionali o legalmente riconosciuti;

b4) media della valutazione della performance conseguita dal candidato negli ultimi tre anni di servizio (massimo punti 2):

media della valutazione performance	punteggio
100	9
99,9 -90	1,75
89,9-80	1,50
79,9-60	1

b5) superamento di precedenti procedure selettive anche per posti messi a concorso da altri enti di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165.2001 per lo stesso profilo professionale (massimo punti 1).

Art. 7 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è composta da tre membri ed è nominata con atto del Dirigente Responsabile del Procedimento.

E' prevista la presenza di un segretario verbalizzante.

Art. 8 Formazione della graduatoria finale

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato con maggiore anzianità di servizio, e a parità di anzianità di servizio il più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane e vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

Art.9 Revoca della selezione

L'Amministrazione può revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, previa informativa sindacale.

In ogni caso la revoca della selezione deve essere deliberata dalla Giunta Comunale, essendo una modifica del piano dei fabbisogni di personale.

Dell'avvenuta revoca dovrà darsi comunicazione ai concorrenti.

Art.10 Rinvio

Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa rinvio alle norme in materia di procedure concorsuali contenute nel regolamento vigente dell'amministrazione.