

**COMUNE DI TRENTINARA  
PROVINCIA DI SALERNO  
UFFICIO TRIBUTI**

Data..... **30 NOV 2010**.....

DETERMINAZIONE  
REGISTRO GENERALE DETERMINE

N. **23** DEL **30 NOV 2010**  
N. **255** DEL **30 NOV 2010**

**OGGETTO: Approvazione ruolo ordinario per la riscossione coattiva acquedotto anno 2003**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la propria determinazione n. 18 del 04/10/2010, con la quale, in virtù delle vigenti specifiche norme, venivano approvate le minute dei ruoli per la riscossione coattiva degli avvisi di accertamento proventi acquedotto, relativi all'anno 2003;

VISTO che il Consorzio Nazionale fra i concessionari del servizio di riscossione (C.N.C.) ha restituito i ruoli informatizzati, formati sulla scorta delle minute come sopra approvate;

RISCONTRATA la coincidenza dei ruoli con le minute approvate con la sopraccitata propria determinazione;

VISTO il D.Lgs. n. 446 del 15 dicembre 1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 26 febbraio 1999, n. 46;

VISTO il D.Lgs. 13 aprile 1999, n. 112;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il regolamento acquedotto comunale, approvato con atto di C.C. n. 82 del 05/12/1995

VISTE le vigenti norme in materia tributaria;

VISTO il regolamento per la disciplina delle entrate comunali

**DETERMINA**

1.- La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente;

2.- è approvato e reso esecutivo, mediante apposizione del visto, il ruolo ordinario per la riscossione coattiva dei proventi acquedotto anno 2003, informatizzato e restituito dal C.N.C.

Anno di competenza	Numero utenti	Num. riscossione	Rate di tributo	SOMME DA ISCRIVERE A RUOLO		
				interessi	sanzioni	totale
						da iscrivere
						a ruolo
2003	19	1	1407,99	73,32	49,02	1530,33

3.- di disporre la tempestiva consegna del ruolo, come sopra formato e vistato, al competente concessionario della riscossione.

Il Responsabile del Servizio  
Dr. G. Bruno

*Am*



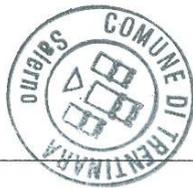
*[Handwritten signature]*

**SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE:**

Visto si attesta:

-la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto sull'intervento del bilancio corrente esercizio nel medesimo indicato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Gennaro BRUNO)



.....

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che il provvedimento retro disposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U. 267 /2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Gennaro BRUNO)



.....

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal  
30 NOV 2010 ..... e per giorni quindici consecutivi.



**IL MESSO COMUNALE**

.....